

Modul 1: Begrüßung im Trainingskurs

Unterrichtsplan von NGEurope

Lernergebnisse: Nach Abschluss dieses Moduls sind die Auszubildenden in der Lage:

- ❖ die Hauptziele des NGEurope-Projekts zu verstehen;
- ❖ Verstehen, wie NGEurope ihnen helfen kann, in ihrer Gemeinde aktiver zu werden;
- ❖ die verfügbaren Ressourcen von NGEurope zu nutzen;
- ❖ die wichtigsten Herausforderungen des täglichen Managements von NGOs zu identifizieren.

Inhalte	Instruktionsmethode	Zeitplan	Erforderliche Materialien / Ausrüstung	Ratschläge / Tipps für die TrainerInnen	Beurteilung / Bewertung	Weiterführende Literatur / Link zu Ressourcen
<i>Treffen und Begrüßung</i> <i>Vorstellung des NGEurope-Projekts</i>	Formale Präsentation	25 Minuten	<ul style="list-style-type: none"> • Schulungsort • Beamer und Laptop • PPT-Folien 		Die Lernenden werden die Hauptziele des NGEurope-Projekts verstehen	www.ngeurope.net
<i>Eisbrecher-Aktivität</i> Aktivität in kleinen Gruppen: <ul style="list-style-type: none"> • Die AusbilderInnen versammeln die Auszubildenden in einem Kreis und führen die eisbrechende Aktivität wie in Anhang 1 beschrieben durch. • Nach dieser Aktivität führen die AusbilderInnen eine kurze Gruppendiskussion und Reflexion durch, um 	Eisbrecher-Übung Gemeinsame Gruppendiskussion	45 Minuten		<ul style="list-style-type: none"> • Beziehen Sie die Lernenden ein und fördern Sie die Teilnahme; • Sprechen Sie klar und überbrücken Sie ein Thema zum nächsten; 	Die Lernenden werden sich voll und ganz auf die Eisbrecher- und Gruppendiskussionsübungen einlassen.	Keine Angabe

festzustellen, wie die Lernenden die Erfahrung gefunden haben.						
<p>Exkursion Exkursion zu einer lokalen NGO, die wichtige Arbeit in ihrer lokalen Gemeinde entwickelt</p> <ul style="list-style-type: none"> Die ganze Gruppe besucht eine lokale NGO in ihrem Hauptsitz (oder an einem anderen Arbeitsplatz); Die Leiterin/der Leiter der NGO stellt die NGO vor. Hauptthemen werden behandelt: <ul style="list-style-type: none"> - wer sie sind; - die Projekte, an denen sie arbeiten; - wie sie als Institution organisiert sind; - wie sie ihre NGO täglich verwalten; - wie sie ihre Finanzierung erhalten; - die wichtigsten Kämpfe bei der Leitung einer NGO und wie man sie überwinden kann; - Vorteile der Arbeit/Gründung in einer NGO; - Ratschläge und Tipps für diejenigen, die 	Exkursion	120 Minuten		<ul style="list-style-type: none"> Beziehen Sie die Lernenden ein und fördern Sie die Teilnahme; Ermutigen Sie zu Fragen und geben Sie Feedback. 	Die Lernenden lernen den Backstage-Bereich einer NGO kennen und erfahren, wie diese Institutionen organisiert und verwaltet werden. Sie können Fragen stellen und Zweifel, die sie an den gewonnenen Projekten und Ideen haben, klären.	

<p>ihre eigene NGO gründen wollen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nach der NGO-Präsentation machen TrainerInnen eine kurze Reflexion über das, was die NGO-LeiterInnen gesagt haben, und bieten den Auszubildenden Zeit für Fragen und Antworten, damit sie ihre Fragen stellen können; • Nach dieser Aktivität führt der/die Trainer/in eine kurze Gruppendiskussion und -reflexion durch, um festzustellen, wie die Lernenden die Erfahrung gefunden haben. 						
	Gesamtdauer:	3:10h				